

**ОШ "КОСТА ЂУКИЋ"  
МЛАДЕНОВАЦ**

**РАЗВОЈНИ ПЛАН  
2018-2023.**

## САДРЖАЈ

<i>АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ</i> .....	03
<i>ГДЕ СЕ НАЛАЗИМО?</i> .....	03
<i>КАКО И КАДА СМО ПОЧЕЛИ?</i> .....	03
<i>КАКО И КАДА СМО ПОЧЕЛИ?</i> .....	03
<i>ДАНАС</i> .....	04
<i>КО КОД НАС РАДИ?</i> .....	04
<i>ОДАКЛЕ ДОЛАЗЕ НАШИ ЂАЦИ?</i> .....	04
<i>ОДАКЛЕ ДОЛАЗЕ НАШИ ЂАЦИ?</i> .....	05
<i>КАКВИ СУ РОДИТЕЉИ НАШИХ ЂАКА?</i> .....	05
<i>У ЧЕМУ ЈЕ НАША МОЋ?</i> .....	06
<i>СА КИМ САРАЂУЈЕ НАША ШКОЛА?</i> .....	06
<i>КОЈЕ СУ НАШЕ СЛАБОСТИ?</i> .....	07
<i>РЕСУРСИ</i> .....	07
<i>.....ШТА ЈЕ НАША МИСИЈА?</i> .....	07
<i>.....</i>	08
<i>ШТА ЈЕ НАША ВИЗИЈА</i> .....	10
<i>ПРИОРИТЕТИ</i> .....	
<i>.....</i>	
<i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2013/2014.....</i>	
<i>РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА ПЕРИОД ОД 1.9.2014. ДО 31.8.2018.....</i>	

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

<i>Школа</i>	<i>Основна школа „Коста Ђукић“ Младеновац</i>
<i>Адреса</i>	<i>Краља Петра Првог 339, 11 400 Младеновац</i>
<i>Телефон/факс</i>	<i>011/8231-385</i>
<i>Директор школе</i>	<i>Јасмина Чабрило</i>

### *Чланови Актива за развојно планирање*

	<i>Име и презиме</i>	<i>Занимање</i>
1.	<i>Јасминка Вуковић</i>	<i>учитељ – координатор</i>
2.	<i>Јасмина Чабрило</i>	<i>директор школе</i>
3.	<i>Љубица Милановић</i>	<i>педагог</i>
4.	<i>Јелена Николић</i>	<i>психолог</i>
5.	<i>Марина Кастратовић</i>	<i>представник Ученичког парламента</i>
6.	<i>Јасмина Ковачевић</i>	<i>педагог</i>
7.	<i>Зоран Ракић</i>	<i>наставник физике</i>
8.	<i>Драгана Тодоровић</i>	<i>учитељ</i>
9.	<i>Марина Лучић</i>	<i>Савет родитеља</i>
10.	<i>Борка Лазић</i>	<i>наставник историје</i>

## **УВОД**

*Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац, за период од школске 2018/2019. до школске 2022/2023., сачињен је на основу Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о основном образовању и васпитању, као и на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе, Извештаја о самовредновању рада школе и на основу анализе резултата завршног испита и успеха и владања ученичка.*

## **АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ**



### **ГДЕ СЕ НАЛАЗИМО?**

*Основна школа "Коста Ђукић" налази се у прелепом окружењу Селтерс бање, на магистралном путу Београд – Крагујевац, удаљена око 3 км од центра града.*

*Поред матичне школе, у састав ОШ „Коста Ђукић“, улази још седам извојених одељења, смештених у пет околних сеоских месних заједница, и то: у Међулужју, Марковцу, Пружатовцу, Кораћици и Великој Иванчи.*



### КАКО И КАДА СМО ПОЧЕЛИ?

Школа је почела са радом 1968. године и тада су јој прикључене и три сеоске школе у својству издвојених одељења, основне школе у Марковцу, Међулужју и Пружатовцу. Све ове школе основане су у другој половини 19. века и биле су самосталне до оснивања ОШ „Коста Ђукић“. Школа у Међулужју основана је 1892., у Марковцу 1850. а школа у Пружатовцу постоји од 1872. године.

Од 1972. матичној школи су припојене још две основне школе у Кораћици и Кораћичким ливадама. Школа у Кораћици некада је била осмогодишња и почела је са радом 1852., а школа у Кораћичким ливадама је основана 1931. као извојено одељење матичне школе у Кораћици.

Школа у Великој Иванчи је основана 1863. године и звала се ОШ „Сретен Ломић“, а 1951. формирано је и њено издвојено одељење у Ливадама. 1982. године обе школе су ушле у састав ОШ „Коста Ђукић“ у Младеновцу. Од оснивања до данас, школа у Великој Иванчи – Река је осмогодишња.



### ДАНАС...

Данас школа има матичну зграду (2093 m<sup>2</sup>) и 6 издвојених одељења (Међулужје, Марковац, Пружатовац, Кораћица, Кораћичке ливаде, Велика Иванча – Река, укупне површине – 2346 m<sup>2</sup>). У матичној згради има 10 учионица, кабинете за хемију, физику, ликовну културу, музичку културу, 2 кабинета – радионице за техничко образовање, кабинет за информатику. Школа има фискултурну салу, библиотеку, медијатеку и кухињу . Од просторија за управу, наставно и техничко особље школа има канцеларију за директора, зборницу, канцеларију за педагошко – психолошку службу, потребан број просторија за административно и помоћно особље.

Школски објекти у издвојеним одељењима имају по 2 или 3 учионице и просторију за наставно особље. Школска зграда у Великој Иванчи – Реци

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

поседује 4 учионице, кабинет за информатику, библиотеку, кухињу, фискултурну салу, зборницу и просторију за помоћно особље.

Адаптација и санација матичне школе и издвојених одељења врше је сваке године у оквиру средстава које школа добија од стране Градске општине Младеновац и Градског секретаријата града Београда.



### **КО КОД НАС РАДИ?**

Од 97 запослених, 70 су наставници. Од тога 52 су са ВСС, 17 са ВШС и 1 са магистратуром. Школа има 5 стручних сарадника (2 библиотекара, 1,5 педагога и 1 психолога), директора, 0,6 помоћника директора, административно – финансијску службу и помоћно особље.



### **ОДАКЛЕ ДОЛАЗЕ НАШИ ЂАЦИ?**

Ученици који похађају Школу долазе из месних заједница Селтерс бања, Кораћичка бања, Кораћица, Марковац, Црквине, Бељевац, Међулужје, Пружатовац и Велика Иванча.



### **КАКВИ СУ РОДИТЕЉИ НАШИХ ЂАКА?**

Социјални састав родитеља је доста разноврстан, а код једног броја ученика присутна је социјална угроженост.

Иако је већина ђачких родитеља оптерећена социјалним проблемима, према школи и својој деци имају релативно одговоран и коректан однос.



## У ЧЕМУ ЈЕ НАША МОЋ?

*Снага наше школе је у стручном наставном кадру . Већи број наставника одликује професионалност, ентузијазам, отвореност за нове идеје, креативност и спремност за даље стручно усавршавање.*

*Континуирано се планира и релизује стручно усавршавање наставника и стручних сарадника. Годишњи план стручног усавршавања формира се на основу потреба школе и појединачних потреба.*

*Учеиће школе у пројекту „ШЕР“, након екстерног вредновања рада школе, допринело је побољшању квалитета наставе и рада уопште. Захваљујући размени искустава, у школи је заживело хоризонтално учење и тимски рад, реализација тематских недеља, дана, часова и све веће учеиће ученика у разним пројектима на републичком и међународном нивоу. Сардња са родитељима је подигнута на виши ниво, тако да родитељи све више постају активни учесници у животу и раду школе (реализација радионица и трибина за родитеље, учеиће у реализацији тематских недеља и многим ваннаставним активностима школе).*

*С обзиром на све горе наведено, није чудно што наши ученици постижу запажене резултате на градским и републичким такмичењима.*

*Школа пружа адекватну додатну подршку како ученицима који раде по ИОП-у, тако и ученицима из осетљивих група.*

*Школа је значајан чинилац на нивоу локалне заједнице.*



### **СА КИМ САРАЂУЈЕ НАША ШКОЛА?**

*Школа остварује добру сардњу са својим окружењем. Активно учествује у свим пројектима које реализују институције и установе на нивоу локалне заједнице: Градска општина Младеновац, Дом здравља Младеновац, Центар за културу и туризам Младеновац, ГЦСР – одељење Младеновац, Спортски центар Младеновац, Црвени крст, Геронтолошки центар, Музеј Младеновац, Предшколска установа „Јелица Обрадовић“, основним и средњим школама и др.*

*Континуирана сардња се остварује са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и Градским секретаријатом за образовање и децију заштиту.*



### **КОЈЕ СУ НАШЕ СЛАБОСТИ ?**

*Величина простора којим Школа располаже је недовољна да задовољи потребе савремене наставе, реализације свих видова васпитно – образовног рада и безбедности великог броја ученика.*

*Поред тога највећи број наших ученика су путници и везани су за превоз због чега је тешко организовати часове допунске , додатне наставе и слободне активности .*

*Због недостатка простора и великог броја ученика не постоји кабинетска настава , тако да извођење наставе у класичној учионици не пружа могућност ученицима и наставницима да дају свој максимум у раду. Уз недостатак кабинета наша слабост је и лоше стање школског намештаја и наставних средства која нису у складу са нормативом. Школа не поседује адекватан простор за пријем и разговор са родитељима.*



## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

*Слабост која утиче на рад школе је и квалификациона структура ђачких родитеља (највећи број има завршену средњу школу -3. степен , а велики број је и са основном школом)*

*У настави је и даље у великој мери присутан фронтални облик рада.*

*Обим ученичких знања је задовољавајући, али је њихова употребљивост у новим ситуацијама мала, што се пројектује на још увек недовољно добре резултате на завршном испиту. Ученици нису у довољној мери оспособљени за решавање проблема и ретко повезују знања међу предметима.*

*Одређени број наставника не врши оцењивање ученика у складу са Правилником. Изостаје континуирано праћење постигнућа ученика, образложење и препорука за даље напредовање и оспособљавање ученика за процену свога рада.*

*Процес увођења приправника у посао постоји, али није дефинисан Правилником са јасним корацима, активностима и задацима приправника и ментора.*

*Ученици нису у довољној мери оспособљени за решавање проблема ненасилним путем.*



### РЕСУРСИ

*Као што је већ наведено, Школа располаже адекватним људским ресурсима, али су материјално – технички испод задовољавајућег нивоа.*

*Од савремених наставних средстава, матична школа располаже са једном дигиталном учионицом која се углавном користи за потребе реализације наставе Информатике и рачунарства и Техничког и информатичког образовања. Мањи кабинет се налази и у ИО Велика Иванча. У матичној школи се користе и два пројектора и два лаптопа, а у Великој Иванчи један пројектор и један лаптоп. Наставницима у свим школским објектима на располагању је бар по један рачунар, а понегде и штампач. У матичној школи се налази преносива паметна табла.*

*Матична школа покривена је видео надзором.*

*Библиотеке са великим бројем књига које су доступне ученицима и запосленима смештене су у матичној школи и у Великој Иванчи, док издвојена одељења поседују школску лектуру од 1. до 4. разреда.*

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

*Сви школски објекти поседују велика дворишта са спортским теренима и справама за играње.*

*Школа се финансира из средстава Градског секретаријата за образовање и дечију заштиту и Градске општине Младеновац.*

*Школа користи све расположиве ресурсе у окружењу.*



### **ШТА ЈЕ НАША МИСИЈА?**

*МИСИЈА НАШЕ ШКОЛЕ ЈЕ ПОДСТИЦАЊЕ ЛИЧНОГ РАЗВОЈА УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА, ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА УЧЕНИЧКИХ ЗНАЊА И ФОРМИРАЊЕ СИСТЕМА ВРЕДНОСТИ ЗА ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ.*



### **ШТА ЈЕ НАША ВИЗИЈА?**

*ЖЕЛИМО ДА ПОСТАНЕМО ШКОЛА У КОЈУ УЧЕНИЦИ РАДО ДОЛАЗЕ , ЈЕР ЈЕ НАСТАВА КВАЛИТЕТНА И ПРИЛАГОЂЕНА ЊИХОВИМ ПОТРЕБАМА И ИНТЕРЕСОВАЊИМА И У КОЈОЈ ПОСТОЈЕ АДЕКВАТНИ УСЛОВИ ЗА РАД.*

### ***Приоритети***

- 1. Побољшање материјално – техничких и просторних услова за рад*
- 2. Унапређивање наставе у циљу стицања функционалних знања*
- 3. Континуирано стручно усавршавање наставника и примена стечених знања*
- 4. Подстицање личног развоја ученика и формирање система вредности*

### ***Развојни циљеви***

- 1. Повећање нивоа професионалних компетенција наставника*
- 2. Подизање квалитета наставе увођењем савремених метода и облика рада и савремених наставних средстава*
- 3. Повећање нивоа ученичких постигнућа*
- 4. Повећање степена мотивисаности и одговорности ученика за сопствено напредовање*
- 5. Подстицање социјалног и моралног развоја личности ученика*
- 6. Побољшање материјално – техничких и просторних услова за рад*

**Циљеви, задаци и евалуација**

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА критеријуми успеха, инструменти, ко вреднује и када
<p><b>Циљ 1.</b> <b>Повећање нивоа професионалних компетенција наставника</b></p>	<p><b>Критеријуми успеха:</b> 75% наставника унапредило је ниво професионалних компетенција кроз учешће на семинарима, размену искустава и примењује стечена знања</p> <p><b>Инструменти:</b> Увид у педагошку документацију, анкете за ученике, родитеље и наставнике.</p> <p><b>Време :</b> 2018.-2023.</p> <p><b>Одговорни:</b> Јасминка Вуковић</p>
<p><b>Задатак 1.1.</b> Организовање опитих и уже стручних семинара</p>	<p>Реализовани семинари на нивоу школе и уже стручни семинари за 80 % наставника.</p> <p><b>Вредновање :</b> помоћник директора</p>
<p><b>Задатак 1.2.</b> Организовање стручних предавања у оквиру рада стручних органа школе</p>	<p>Реализовано по једно предавање на годишњем нивоу у оквиру стручних органа школе</p> <p><b>Вредновање :</b> руководиоци стручних већа, директор школе</p>
<p><b>Задатак 1.3.</b> Размена искустава – хоризонтално учење на нивоу школе и ван ње</p>	<p>Реализована размена искустава и примера добре педагошке праксе у оквиру школе и кроз студијске посете ван ње</p> <p><b>Вредновање :</b> директор школе</p>
<p><b>Задатак 1.4.</b> Унапређивање вредновање рада ученика и самовредновања</p>	<p>Реализован педагошко – инструктивни рад са наставницима и извршено је континуирано праћење вредновања и самовредновања рада</p> <p><b>Вредновање :</b> ПП служба, директор школе</p>
<p><b>Задатак 1.5.</b> Израда Правилника за увођење приправника у посао</p>	<p>Сачињен Правилник о увођењу приправника у посао</p> <p><b>Вредновање :</b> директор школе</p>

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА критеријуми успеха, инструменти, ко вреднује и када
<p><b>Циљ 2.</b> <b>Подизање квалитета наставе</b> <b>увођењем савремених метода</b> <b>и облика рада и савремених</b> <b>наставних средстава</b></p>	<p><b>Критеријуми успеха:</b> 1. 75 % наставника успешно завршило едукације и примењује стечена сазнања у реализацији наставе ; 2. На годишњем нивоу планирају се и реализују тематске недеље, тематски дани, тимски часови...</p> <p><b>Инструменти:</b> Увид у педагошку документацију, посета часовима уз примену протокола, извештаји о спроведеним активностима</p> <p><b>Време :</b> 2018. – 2023.</p> <p><b>Одговорни:</b> Јасминка Вуковић</p>
<p><b>Задатак 2.1.</b> <i>На годишњем нивоу планирати и реализовати угледне часове, тематске недеље, тематске дане, тимске часове...</i></p>	<p><i>Реализовани су планирани облици рада кроз међупредметно повезивање</i></p> <p><b>Вредновање:</b> Увид у педагошку документацију, извештаји о спроведеним активностима</p>
<p><b>Задатак 2.2.</b> <i>Планирати и пратити коришћење савремених наставних средстава</i></p>	<p><i>60% наставника планира и користи расположива савремена наставна средства</i></p> <p><b>Вредновање:</b> увидом у евиденцију о коришћењу наставних средстава</p>
<p><b>Циљ 3.</b> <b>Повећање нивоа ученичких постигнућа</b></p>	<p><b>Критеријуми успеха:</b> 1. У оквиру Стручних већа направљени су тестови знања са задацима објективног типа ради вршења полугодишње и годишње евалуације ученичких постигнућа 2. Боља постигнућа ученика на завршном испиту</p> <p><b>Инструменти:</b> Увид у педагошку документацију, анализа резултата завршног испита</p>

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА критеријуми успеха, инструменти, ко вреднује и када
	<p><b>Време</b> : 2018-2023.</p> <p><b>Одговорни:</b> Јасминка Вуковић</p>
<p><b>Задатак 3.1.</b> Периодично тестирање знања ученика: иницијално, полугодишње, годишње</p>	<p>На нивоу Стручних већа сачињени су тестови и реализовано је периодично тестирање знања ученика</p> <p><b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију и у записнике Стручних већа</p>
<p><b>Задатак 3.2.</b> Реализација припремне наставе за ученике 8. разреда током целе школске године</p>	<p>Реализована је припремна настава за ученике 8. разреда из свих предвиђених наставних предмета</p> <p><b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију</p>
<p><b>Циљ 4.</b> <b>Повећање степена мотивисаности и одговорности ученика за сопствено напредовање</b></p>	<p><b>Критеријуми успеха:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Код 30% ученика већи степен мотивисаности и одговорности за рад и учење</li> <li>2. Током целе школске године промовишу се добри резултати ученика у свим областима</li> <li>3. На нивоу школе планирају се и реализују активности за развој предузетништва</li> <li>4. Наставници дају јасне препоруке за даље напредовање ученика</li> </ol> <p><b>Инструменти:</b> Увид у педагошку документацију, извештаји и документа за промоцију,, анкете за ученике и наставнике</p> <p><b>Време</b> : 2018-2023.</p> <p><b>Одговорни:</b> Јасминка Вуковић</p>
<p><b>Задатак 4.1.</b> Континуирано праћење и промовисање добрих резултата ученика у свим областима</p>	<p>На видним местима (панои, сајт, блог...) истакнуту постигнути значајни резултати ученика из свих области</p> <p><b>Вредновање:</b> увидом у документацију о промоцији</p>

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА критеријуми успеха, инструменти, ко вреднује и када
<p><i>Задатак 4.2.</i> <i>Развијање предузетничких способности ученика</i></p>	<p><i>На годишњем нивоу планирају се и реализују активности за развој предузетничких способности ученика</i> <b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију, извештаје и документацију о промоцији</p>
<p><i>Задатак 4.3.</i> <i>Ученици континуирано добијају адекватне препоруке за даље напредовање</i></p>	<p><i>75% наставника континуирано и благовремено процењује постигнућа ученика и даје препоруке за даље напредовање</i> <b>Вредновање:</b> анкете за ученике, наставнике и родитеље - ПП служба</p>
<p><b>Циљ 5.</b> <b>Подстицање социјалног и моралног развоја личности ученика</b></p>	<p><b>Критеријуми успеха:</b> 1. Повећан ниво безбедности ученика и смањен број сукоба 2. Реализоване радионице и трибине за родитеље 3. Сачињен Правилник о пријему и увођењу ученика у колектив <b>Инструменти:</b> Увид у педагошку документацију, анкете за ученике, родитеље и наставнике, анализа владања ученика. <b>Време :</b> 2018-2023. <b>Одговорни:</b> Јасминка Вуковић</p>
<p><i>Задатак 5.1.</i> <i>Оспособљавање ученика за ненасилно решавање сукоба и сагледавање туђих и сопствених осећања и потреба</i></p>	<p><i>Реализован је семинар за наставнике и радионице за ученике из „Учионица добре воље“ и сл.</i> <b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију</p>
<p><i>Задатак 5.2.</i> <i>Пружање веће подршке родитељима у јачању родитељских компетенција</i></p>	<p><i>Планиране су и реализоване разноврсне активности за родитеље.</i> <b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију</p>

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА критеријуми успеха, инструменти, ко вреднује и када
<p><i>Задатак 5.3.</i> <i>Пружање подршке ученицима у развијању другарства и хуманих вредности</i></p>	<p><i>Планиране и реализоване разноврсне активности за ученике у циљу развијања другарства и хуманих вредности</i> <b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију</p>
<p><i>Задатак 5.4.</i> <i>Израда Правилника о пријему и увођењу нових ученика у колектив</i></p>	<p><i>Примењује се Правилник о пријему и увођењу ученика у колектив</i> <b>Вредновање:</b> увидом у педагошку документацију</p>
<p><b>Циљ 6.</b> <b>Побољшање материјално – техничких и просторних услова за рад</b></p>	<p><b>Критеријуми успеха:</b> <i>У школи постоји адекватан простор и побољшани су материјално – технички услови рада како у матичној школи тако и у издвојеним одељењима</i> <b>Инструменти:</b> <i>Увид у документацију о изведеним радовима</i> <b>Време :</b> 2018-2023. <b>Одговорни:</b> <i>Јасминка Вуковић</i></p>
<p><i>Задатак 6.1.</i> <i>Доградња матичне школе ради проширења простора</i></p>	<p><i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови</i> <b>Вредновање:</b> увидом у документацију <i>Директор школе</i></p>
<p><i>Задатак 6.2.</i> <i>Адаптација осветљења у просторијама матичне школе</i></p>	<p><i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови</i> <b>Вредновање:</b> увидом у документацију <i>Директор школе</i></p>
<p><i>Задатак 6.3.</i> <i>Замена дотрајалог намештаја у матичној школи</i></p>	<p><i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови</i> <b>Вредновање:</b> увидом у документацију <i>Директор школе</i></p>



## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ЕВАЛУАЦИЈА критеријуми успеха, инструменти, ко вреднује и када
<i>Задатак 6.4. Опремање дигиталне учионице</i>	<i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>
<i>Задатак 6.5. Увођење парног грејања у Издвојеном одељењу у Марковцу</i>	<i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>
<i>Задатак 6.6. Доградња фискултурне сале на објекту школе у Међулужју</i>	<i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>
<i>Задатак 6.7. Санација и адаптација објекта школе у Кораћици – енергетска ефикасност</i>	<i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>
<i>Задатак 6.8. Санација и адаптација објекта школе у Пружатовцу</i>	<i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>
<i>Задатак 6.9. Рушење старог објекта школе у Великој Иванчи</i>	<i>Обезбеђена су средства и извршени планирани радови <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>
<i>Задатак 6.10. Организовање продуженог боравка за ученике млађих разреда</i>	<i>Обезбеђена су средства и створени су услови за продужени боравак и он је почео са радом <b>Вредновање:</b> увидом у документацију Директор школе</i>

## **7. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА**

*Праћење реализације планираних задатака и остварености предвиђених циљева вршиће се на крају реализације сваког задатка према утврђеном плану евалуације.*

**Инструменти :-** педагошка и остала документација

- ☞ анкете
- ☞ тестови знања
- ☞ анализа успеха и владања ученика

**Време евалуације :** - на крају реализације сваког задатка  
- на крају класификационих периода

**Одговорна особа за евалуацију :** Јасминка Вуковић, координатор Тима

## **8. Друга питања од значаја за развој установе**

1. Мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

*У оквиру Стручних већа извршена је анализа резултата ученика на завршном испиту и донете су следеће мере: УЗЕТИ ИЗ ЗАПИСНИКА*

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка

*На основу сагледавања потреба ученика којима је потребна додатна подршка Тим за ИО предлаже следеће мере:*

- прилагођавање просторних услова, материјала, садржаја, облика и метода рада
- примена постојећих наставних материјала и набавка нових
- ангаживање персоналног асистента
- ангажовање педагошког асистента
- ангажовање стручњака ван школе
- планирање и организовање семинара за наставнике за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

- упућивање родитеља на надлежне институције и одговарајућу педагошку литературу
- прилагођавање завршног испита ученицима на ИОП-у
- укључивање ученика којима је потребна посебна додатна подршка у ваннаставне активности

### 3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Поред активности које су предвиђене Програмом за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања, а који се налази у Годишњем плану рада школе за школске 2018/2019. годину, спроводе се и следеће активности:

- радионице, предавања и трибине за родитеље и наставнике
- појачани рад одељењског старешине на развијању другарства и хуманих вредности
- учешће родитеља у разноврсним активностима школе

### 4. Мере превенције осипања ученика

У циљу превенције осипања ученика, спроводе се следеће активности:

- квалитетна промоција школе
- сарадња са ПУ „Јелица Обрадовић“ (предавања, посете, приредбе)

### 5. План припреме за завршни испит

План припреме за завршни испит налази се у Школском програму а разрађује се, планира и реализује на нивоу Стручних већа. Ученици се припремају за завршни испит током целог школовања.

### **6. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте**

### 7. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Врши се благовремено планирање стручног усавршавања на свим нивоима, а план је саставни део Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019. годину.

## Развојни план ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

### 8. Мере за увођење иноватиних метода наставе, учења и оцењивање ученика

Акционим развојним планом за школску 2018/2019. годину предвиђене су мере за увођење иноватиних метода наставе, учења и оцењивање ученика.

### 9. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Тим за Развојно планирање предлаже израду Плана напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника са којим ће бити упознати сви наставници и стручни сарадници и који ће бити објављен на сајту школе. План сачињава секретар школе у сарадњи са директором.

### 10. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника, у рад школе

Акционим развојним планом за школску 2018/2019. годину и планом Тима за сарадњу са родитељима предвиђене су мере за укључивање родитеља, односно другог законског заступника, у рад школе.

### 11. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама